

# Procedimiento de Ejercicio de Derechos de los Interesados

Al preocuparnos por tu privacidad, queremos que sepas cómo y por qué podemos recopilar y tratar tus datos personales y, en particular, cuáles son tus derechos y cómo puedes ejercerlos.



## Definiciones:

“**Dato Personal**” no sólo se refiere a la información relacionada con tu vida privada, sino que abarca toda la información que permite identificarte directa o indirectamente.

“**Tratamiento**” significa cualquier operación realizada sobre Datos Personales como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

“**Responsable del Tratamiento**” significa la persona física o jurídica que determine los fines y medios del tratamiento de los Datos Personales.

“**Encargado del Tratamiento**” significa la persona física o jurídica, que trate Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

“**Finalidad/Fin**” significa la(s) razón(es) por la cuál el Responsable del Tratamiento necesita recopilar y tratar los Datos Personales.

*Capgemini Argentina S.A. y / o las filiales de Capgemini SE (conjuntamente denominadas "Capgemini") recopilan y tratan tus datos personales como Responsable del Tratamiento o como Encargado de Tratamiento en nombre de un Responsable del Tratamiento. En cualquier caso, puedes ponerte en contacto con Capgemini (siguiendo el procedimiento descrito a continuación) para ejercer tus derechos de protección de datos.*

## ¿Cuáles son tus derechos?

Como Interesado, puedes solicitar el ejercicio de los siguientes derechos en relación con los Datos personales que te conciernen y que Capgemini recopila y trata:



<b>Acceso a tus Datos Personales</b>	Puedes solicitar a Capgemini la confirmación de si se están tratando los Datos Personales que te conciernen, y en ese caso, puedes solicitar acceso a tus Datos Personales.
<b>Solicitar la supresión de tus Datos Personales.</b>	En algunos casos, puedes solicitar que Capgemini elimine tus Datos Personales.
<b>Solicitar la rectificación de tus Datos Personales.</b>	Puedes pedir a Capgemini que rectifique los Datos Personales tuyos que sean erróneos. Esto significa que también puedes solicitar que Capgemini actualice o complete tus Datos Personales.
<b>Oponerse al tratamiento de tus Datos Personales.</b>	En algunos casos, tienes derecho a solicitar a Capgemini que no trate tus Datos Personales.
<b>Solicitar la limitación del tratamiento de tus Datos Personales.</b>	En algunos casos, puedes solicitar a Capgemini que limite el tratamiento de tus Datos Personales para algunos fines y sujeto a ciertas condiciones.
<b>Retirar tu consentimiento para el tratamiento de tus Datos Personales.</b>	Puedes retirar tu consentimiento para el tratamiento de tus Datos Personales incluso si inicialmente otorgaste dicho consentimiento para que Capgemini trate tus Datos personales.
<b>Derecho a la portabilidad de datos</b>	En algunos casos, puedes solicitar a Capgemini que te proporcione tus Datos Personales en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina; y que los transmita a otro Responsable del Tratamiento.
<b>Presentar una reclamación</b>	También puedes presentar una reclamación si consideras que Capgemini está infringiendo la normativa de protección de datos aplicable o las BCR.

Ten en cuenta que estos derechos pueden estar limitados en algunas situaciones según la ley aplicable. Por ejemplo, si facilitarte acceso a tus Datos Personales revelase Datos Personales de otra persona; o si le pides a Capgemini que elimine tus Datos personales mientras que la Ley exige que los conserve.

## ¿Cómo ejercer tus derechos?

Para ejercer tus derechos, o si tienes alguna pregunta o duda relacionada con nuestras políticas de Protección de Datos, comunícate con nosotros:

- Enviándonos un correo electrónico a la siguiente dirección: [protecciondedatos.es@capgemini.com](mailto:protecciondedatos.es@capgemini.com)
- Escribiéndonos a una de nuestras oficinas, puedes obtener las direcciones en el siguiente enlace: <https://www.capgemini.com.ar>
- Contactando por teléfono a la oficina de Capgemini de tu país.

Para poder atender tu solicitud, deberás proporcionar la siguiente información:

- **Tu nombre completo\***
- Tu estado (empleado, candidato, etc.)
- **Tu dirección de correo electrónico u otro medio de comunicación\***
- Verificación de identidad: se te puede pedir que proporciones documentación de identificación
- País / Región
- **La naturaleza de tu solicitud \***

*\* Sin esta información, Capgemini no podrá atender tu solicitud.*

## ¿Cómo gestionará Capgemini tu solicitud?

Tu solicitud se enviará al DPO competente en función de la entidad de Capgemini a la que hayas dirigido la solicitud. A continuación, recibirás un correo electrónico acusando recibo de tu solicitud. Capgemini se esforzará por atender tu solicitud sin dilaciones indebidas, y en un plazo máximo de 1 mes después de acusar recibo de tu solicitud. Si tu solicitud es particularmente compleja, o si enviaste varias solicitudes, el tiempo de respuesta puede extenderse hasta 2 meses más. Te informaremos de cualquier extensión dentro de un mes después de recibir su solicitud.

Si eliges enviar tu solicitud por medios electrónicos y, a menos que solicites lo contrario, Capgemini te proporcionará la información en un formato electrónico.

Aunque te recomendamos encarecidamente que sigas este proceso para enviar tu solicitud, ten en cuenta que también puedes presentar una reclamación ante la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales.

## ¿Cómo abordará Capgemini tu solicitud?

Una vez que Capgemini haya procesado tu solicitud internamente, se te informará, a través de los medios de comunicación que hayas indicado, y recibirás la información relevante a tu solicitud. Consulta en la tabla siguiente cómo Capgemini aborda las solicitudes más comunes:



<b>Acceso a tus Datos Personales</b>	Capgemini primero te confirmará si está tratando tus Datos Personales; Si es el caso, te proporcionará una copia de tus Datos Personales y toda la información relevante sobre el tratamiento.
<b>Solicitar la supresión de tus Datos Personales</b>	Si la solicitud está justificada, el DPO que se ocupa de tu solicitud, le indicará a las áreas relevantes que borren tus Datos Personales.
<b>Solicitar la rectificación de tus Datos Personales</b>	El DPO que se ocupa de tu solicitud deberá notificar a las áreas relevantes que rectifiquen tus Datos Personales; y recibirás una confirmación de que tus Datos Personales han sido rectificados o actualizados.

Ten en cuenta que, al recibir tu solicitud, el DPO realizará una primera evaluación para determinar si:

- Capgemini necesita más información para gestionar tu solicitud,
- o
- Tu solicitud no puede ser gestionada. En este caso, explicaríamos el motivo de nuestra conclusión.

## Quando Capgemini actúa en calidad de Encargado del Tratamiento

Cuando Capgemini trata Datos Personales por cuenta de un Responsable del Tratamiento, Capgemini recomienda encarecidamente que envíes tu solicitud directamente al Responsable del Tratamiento.

En cualquier caso, si Capgemini recibe una solicitud directamente, deberá notificar al Responsable del Tratamiento, sin dilación indebida, de acuerdo con los términos y condiciones acordados entre Capgemini y el Responsable del Tratamiento.

En caso de que el Responsable del Tratamiento indique a Capgemini que gestione tu solicitud directamente, Capgemini deberá seguir el procedimiento mencionado anteriormente en estrecha coordinación con el Responsable del Tratamiento.